 عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين	Quality Assurance	Procedures Manual	الإصدار ١/٠
	إدارة ضمان الجودة (ج)	دليل الإجراءات ٠١ - د	الصفحة ٧٨

إدارة شؤون أعضاء هيئة التدريس (قسم الاستحقاقات) (س - ١)	
الرمز : س - ١ - ٢٣	إجراء : مكافأة الأستاذ الزائر للجامعة من خارج المملكة

الخطوات :

م	الخطوات الرئيسية	الخطوات الفرعية	مسؤول التنفيذ
١	ورود المعاملة	- ورود المعاملة المتضمنة الموافقة على صرف المكافأة إلى عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين . - تحال إلى إدارة شؤون أعضاء هيئة التدريس .	الموظف المختص
٢	المراجعة والتدقيق	- يتم مراجعة وتدقيق المعاملة .	الموظف المختص
٣	إصدار القرار	- يتم إعداد وإصدار القرار وتوقيعه من صاحب الصلاحية .	صاحب الصلاحية
٤	التصدير والتوزيع	- يوزع القرار كالتالي : • أساس المعاملة لإدارة الرواتب . • (صورة) للجهة المستفيدة .	الموظف المختص

النماذج المستخدمة :

م	اسم النموذج	رقم النموذج	مكان الحفظ
١	-	-	-
٢	-	-	-


الوثائق المرجعية :

- اللائحة المنظمة لشؤون منسوبي الجامعات ومن في حكمهم .

الشاشات المستخدمة :

رقم الشاشة	الوصف
-	-
-	-

إعداد ومراجعة : فريق العمل	اعتماد مدير الإدارة : حسين السعدي
----------------------------	-----------------------------------

 <p>عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين</p>	Quality Assurance	Procedures Manual	الإصدار ٠/١
	إدارة ضمان الجودة (ج)	دليل الإجراءات د - ٠١	الصفحة ٧٩

