

اسم الموظف	رقم الموظف
الوكالة / الإدارة العامة	المسمى الوظيفي
اسم المدير	رقم المدير
	القسم/الإدارة
عدد مرات التقييم	حالة التقييم
السنة	تاريخ المناقشة
الى تاريخ	من تاريخ
الى تاريخ	من تاريخ

الأهداف

م	الهدف	معياري القياس	الوزن النسبي	الناتج المستهدف	الناتج الفعلي	الفرق بين الناتجين	التقدير	التقدير الموزون	
1	المشاركة الفاعلة في عدد (2) لجان على مستوى الجامعة خلال العام 2023	قرار تشكيل اللجان	20	2	5	3	5	1	
2	تقديم (7) ساعات تدريبية أسبوعية	جداول	20	7	10	3	5	1	
3	حضور عدد (4) دورات تدريبية خلال العام أو عدد (2) مؤتمرات علمية اونداوات	شهادات	20	4	10	6	5	1	
4	الاشراف على رسائل علمية عدد (1) رسالة	قرار	20	1	1	0	4	0.8	
5	نشر عدد (1) بحث علمي في مجلة معتمدة خلال عام 2024	خطاب قبول النشر أو نسخة من البحث المنشور	20	1	3	2	5	1	
						4.8	إجمالي التقدير الموزون		

الجدارات

م	الجدارة	الوزن النسبي	التقدير الموزون للجدارة
1	حسن المسؤولية	15	0.75

التقدير الموزون للوصف السلوكي	التقدير	مستوى الجدارة المطلوب	الوصف السلوكي
0.75	5	3	يفصح عما يواجهه من تحديات بشفافية
0.75	5	3	يتحمل مسؤولية أعماله وقراراته، ولا يلقي اللوم على الآخرين
0.75	5	3	يفهم دوره،

1.00

20

التعاون

2

التقدير الموزون للوصف السلوكي	التقدير	مستوى الجدارة المطلوب	الوصف السلوكي
1	5	3	يستجيب لطلبات الدعم والمساعدة من الوحدات التنظيمية في جهة عمله
1	5	3	يسعى إلى الاستفادة من آراء الآخرين من خارج إدارته، وتهيئة الآخرين لدعم الأعمال التي يقوم بها من خلال بناء علاقات داعمة معهم
1	5	3	يشارك المعلومات بانفتاح وفق متطلبات العمل

0.75

15

التواصل

3

التقدير الموزون للوصف السلوكي	التقدير	مستوى الجدارة المطلوب	الوصف السلوكي
0.75	5	3	يستخدم التواصل المكتوب الواضح والفعال
0.75	5	3	يستخدم التواصل الشفهي الواضح والفعال
0.75	5	3	ينصت للآخرين بعناية

0.75

15

تحقيق النتائج

4

التقدير الموزون للوصف السلوكي	التقدير	مستوى الجدارة المطلوب	الوصف السلوكي
0.75	5	3	مبادر ويعمل بدون توجيه من رئيسه عند تنفيذ مهامه
0.75	5	3	يمكن الاعتماد عليه، ينفذ مهامه في وقتها بمستوى عال من الجودة
0.75	5	3	يستطيع القيام بمهام متعددة وتحديد أولوياتها حسب أهميتها النسبية

0.75	15	5	تطوير الموظفين
------	----	---	----------------

التقدير الموزون للوصف السلوكي	التقدير	مستوى الجدارة المطلوب	الوصف السلوكي
0.75	5	3	يسعى إلى التعلم وتطوير نفسه باستمرار
0.75	5	3	يساعد الآخرين على تطوير أنفسهم

1.00	20	6	الارتباط الوظيفي
------	----	---	------------------

التقدير الموزون للوصف السلوكي	التقدير	مستوى الجدارة المطلوب	الوصف السلوكي
1	5	3	يتطلع لمستوى أعلى من الإنجاز والابتكار عند تنفيذ العمل
1	5	3	يركز على خدمة العملاء عند تنفيذ أعماله
1	5	3	يلتزم بمواعيد العمل ويكون متواجد عند الحاجة إليه
1	5	3	لديه الاستعداد لمواجهة تحديات العمل

0.00	0	7	القيادة - لمن وظيفته إشرافية
------	---	---	------------------------------

التقدير الموزون للوصف السلوكي	التقدير	مستوى الجدارة المطلوب	الوصف السلوكي
0	1	3	يدعم ويشجع فريقه على تحقيق أهدافه حتى في الظروف الصعبة
0	1	3	يوفر ويدعم فرض تطوير المرؤوسين
0	1	3	مرن وقادر على تنفيذ أعماله في ظروف تنطوي على درجة كبيرة من عدم الوضوح
0	1	3	يفوض الصلاحيات ويتابع النتائج
0	1	3	يفكر بمنطقية دون التأثر بالاعتبارات الشخصية

5	إجمالي التقدير الموزون للجدارات
---	---------------------------------

4.9	التقدير العام للموظف
5	التقدير العام للموظف بعد التقريب لأقرب عدد صحيح
ممتاز	

توقيع المدير المقيم

التاريخ

توقيع المدير المعتمد

توقيع الموظف