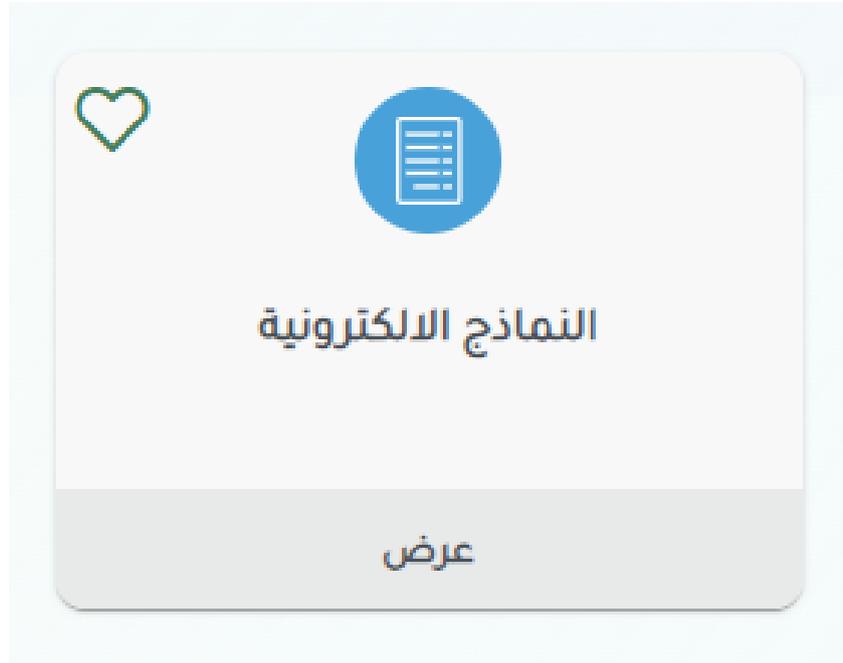


## دليل استخدام النماذج الالكترونية:

خدمة تساعد المستخدم في عمل استبيانات ودراسات بجمع المعلومات بطريقة سهلة تغني عن النماذج الورقية ويستطيع المستخدم إضافة نموذج جديد والتعديل عليه كما بالإمكان استعراض نماذجه القديمة ومعالجتها أو استعراض نتائجها وحفظها.

رابط الخدمة: [form.kku.edu.sa](http://form.kku.edu.sa)

الفئة المستهدفة: الطلاب - أعضاء هيئة التدريس - الموظفين



## واجهة الخدمة

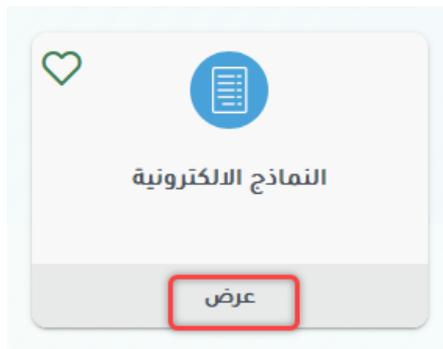
- الدخول على موقع الجامعة الرسمي kku.edu.sa واختيار ايقونة الخدمات الإلكترونية



- تسجيل الدخول بواسطة اسم المستخدم وكلمة المرور



- ثم اختيار ايقونة النماذج الإلكترونية والضغط عليها



- أو بالإمكان الدخول بطريقة مباشرة عن طريق كتابة الرابط التالي في المتصفح:

<https://form.kku.edu.sa>

ثم من ايقونة الدخول التالية

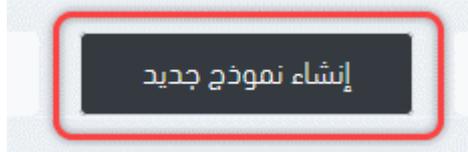


## الدخول وإنشاء النموذج

- بعد الدخول تظهر التصويت والاستبيانات العامة للاستفادة من النماذج يرجى الضغط على المزيد



- ثم الضغط على ايقونة إنشاء نموذج جديد



- لتظهر الخيارات التالية لاختيار المناسب

### أفضل طريقة لتحسين الإنتاجية

أن تكون أكثر تواجلا مع المجتمع من حولك

#### تصويت

تم تصميم القالب لتمكين الأشخاص من التعبير عن آرائهم بالتصويت لخيار واحد من مجموعة خيارات مع تحديد الأغلبية النسبية

#### التسجيل

تم تصميم القالب لإثارة عملية التسجيل في الورش التدريبية والمؤتمرات وغيرها

#### نموذج فارغ

قالب جاهز يمكنك المرونة الكاملة في إنشاء النموذج ويوفر لك خيارات مختلفة

#### استبيان

تم تصميم القالب لعرض مجموعة من الأسئلة من أجل تجميع المعلومات من الأشخاص موضع البحث وتعتمد على التحليل الإحصائي للإجابات

#### قالب تقييم

تم تصميم هذا القالب للتعرف على تقييمات الأشخاص لدوره تدريبية أو مشروع معين وما شابه ذلك

#### تقييم دورة

قالب جاهز يمكنك من حصر طلبات واحتياجات القائل التي تحددتها

## تجربة الاستبيان

- باختيار استبيان نضغط على السهم



- ليتم طلب عنوان لهذا الاستبيان كالمثال التالي

× نسخة من 'استبيان لطلاب الدراسات العليا'

العنوان \*

استبيان لطلاب الدراسات العليا

حفظ

- بالإمكان الاطلاع على الاستبيان وملاحظة التعديلات

استبيان لطلاب الدراسات العليا



1 نظرة عامة

2 القسم الأول: المعلومات الديموغرافية

3 أولاً: درجة ممارسة القيادة الأكاديمية في القيادة الرشيدة في تنظيم العمل الإداري

4 ثانياً: درجة ممارسة القيادة الأكاديمية في القيادة الرشيدة في التنصيص والتطوير المستمر

سعادة الأستاذ/ت: الدكتور ..... ومعه/ال الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

تودعكم الباحثه أطيب التحايا، ونود إمدانكم علماً بأنها بصدد إجراء بحث ميداني بعنوان: "استراتيجية .....". وذلك استكمالاً للحصول على درجة الدكتوراه. تخصص إدارة وإشراف تربوي، حيث يهدف البحث إلى .....

ولتحقيق أهداف البحث أعدت الباحثه استبانة وفق مقياس ليكرت الخماسي لدرجة الممارسة: (عالية جداً، عالية، متوسطة، متدنية، متدنية جداً).

ونظراً لتكوينكم في الواقع الميداني، أمل التكرم بالإجابة عن فقرات هذه الاستبانة بحسب وجهة نظركم، علماً أنّ جميع الإجابات سيتمُّ التفاعل معها بسريّة تامّة، ولن تستخدم إلا لغرض البحث العلمي فقط.

ونشكر ونقدر الباحثه تعاونكم معها سائماً

الباحثة

- من هنا تعديل الاستبيان والمحاور من خلال بناء النموذج

## استبيان لطلاب الدراسات العليا

عرض اختيار النموذج النتائج **بناء النموذج** الإعدادات References

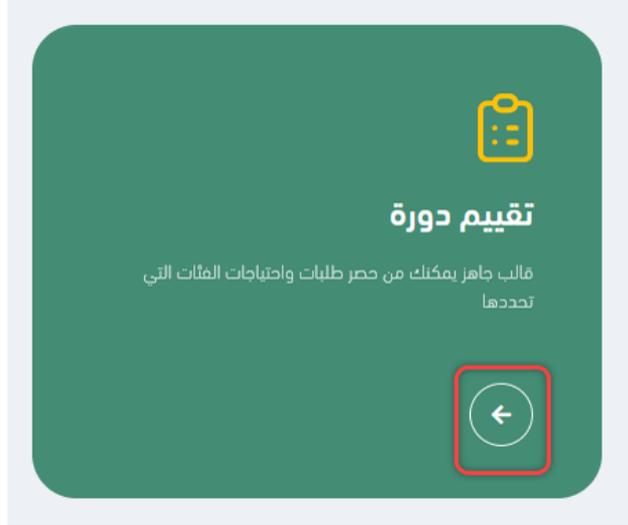
إضافة سؤال  
إضافة فاصل صفحات  
إضافة تخطيط

إظهار أزرار التصويب

المعنوان	المفتاح	نوع النموذج	مطلوب	Operations
*. تيدة عامة	intro	Wizard page		تعديل
*. [processed_text]	processed_text	Advanced HTML/Text		تعديل
*. القسم الأول: المعلومات الديموغرافية	infouser	Wizard page		تعديل
*. (1) النوع الاجتماعي	gender1	اختيارات متعددة	<input checked="" type="checkbox"/>	تعديل
*. (2) الجامعة	university	اختيارات متعددة	<input checked="" type="checkbox"/>	تعديل
*. (3) التخصص	deptt	اختيارات متعددة	<input checked="" type="checkbox"/>	تعديل

## تجربة التقييم

- لأهمية تقييم الدورات تم عمل تقييم متكامل عن طريق الضغط على سهم ايقونة تقييم دورة



- تعديل عنوان تقييم الدورة

- بالإمكان استعراض النموذج من عرض

نموذج تقييم دورة



تقييم المدرب *				
غير راضي جداً	غير راضي	محايد	راضي	راضي جداً
<input type="radio"/>				
<input type="radio"/>				
<input type="radio"/>				
<input type="radio"/>				

- من هنا يمكن تعديل المعايير والمسميات بكل سهولة

نموذج تقييم دورة

References الإعدادات **بناء النموذج** النتائج اختيار النموذج عرض

إضافة سؤال إضافة فاصل صفحات إضافة تحظيط

إظهار أزرار التصويب

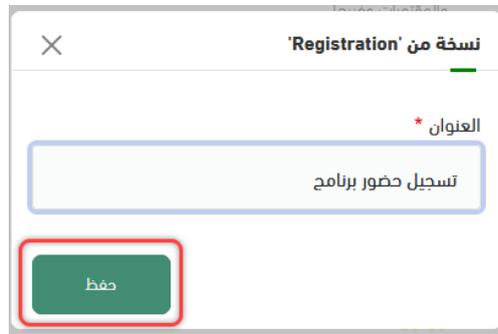
العنوان	المفتاح	نوع النموذج	مطلوب	Operations
+ تقييم	altqyyim	Wizard page		تعديل
+ تقييم المدرب	instructor_eva	شبكة متعددة الخيارات	<input checked="" type="checkbox"/>	تعديل
+ تقييم المحتوى	content_eva	شبكة متعددة الخيارات	<input checked="" type="checkbox"/>	تعديل
+ تقييم وسيلة التقييم والتوقيت	time_eva	شبكة متعددة الخيارات	<input checked="" type="checkbox"/>	تعديل
+ التقييم بشكل عام	all_eva	شبكة متعددة الخيارات	<input checked="" type="checkbox"/>	تعديل
+ لديك ملاحظات أو مقترحات، أذكرها	notes	مفرد	<input type="checkbox"/>	تعديل
زر الإرسال	actions	زر الإرسال		تخصيص

## تجربة التسجيل

- تسجيل اللقاءات والمشاركات يتم من خلال ايقونة التسجيل



- كتابة العنوان المناسب



- عرض مبدئي قابل للتعديل

تسجيل حضور برنامج



- التعديل والاضافة من خلال ايقونة بناء النموذج

تسجيل حضور برنامج

References	الإعدادات	بناء النموذج	النتائج	اختيار النموذج	عرض
------------	-----------	--------------	---------	----------------	-----

+	إضافة تخطيط
+	إضافة فاصل صفحات
+	إضافة سؤال

إظهار/إخفاء المصفوف

العنوان	المفتاح	نوع النموذج	مطلوب	Operations
Your Personal Information	your_personal_information	Wizard page		تعديل
First Name	first_name	حقل نصي	<input checked="" type="checkbox"/>	تعديل
Last Name	last_name	حقل نصي	<input checked="" type="checkbox"/>	تعديل
Your Contact Information	your_contact_information	Wizard page		تعديل
Contact	contact	اتصال	<input type="checkbox"/>	تعديل
Mailing List	mailing_list	Wizard page		تعديل

## تجربة انشاء نموذج من الصفر

- اهم نموذج لتكوينه من الصفر بعد الضغط على السهم



- يتيح لك انشاء نموذج جديد وكتابة اسم النموذج

إنشاء نموذج جديد

العنوان \*

وصف النموذج

Format | B | I | x | Ω | Source

وصف غير ظاهر للمستجيبين

الحالة

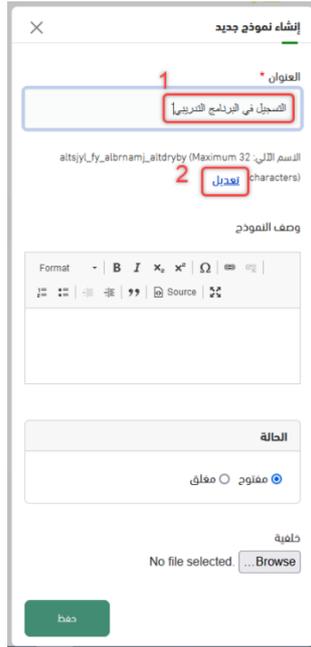
مفوض معلق

حافيه

No file selected. Browse

حفظ

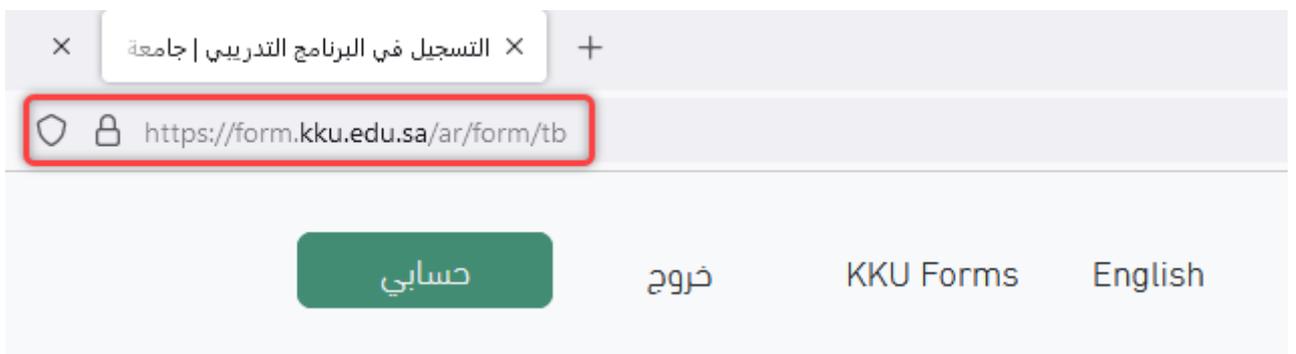
- بعد كتابة اسم النموذج نحرص على تعديل الاسم الآلي



- والذي سيكون رابط النموذج الذي سيرسل للمشاركين فيما بعد وشرط ان يكون بالإنجليزي ويكون بأحرف صغيرة ثم حفظ



- في الأخير يظهر الرابط بالأعلى بالاسم الآلي المختار



- ثم من ايقونة بناء النموذج تبدأ إضافة الحقول

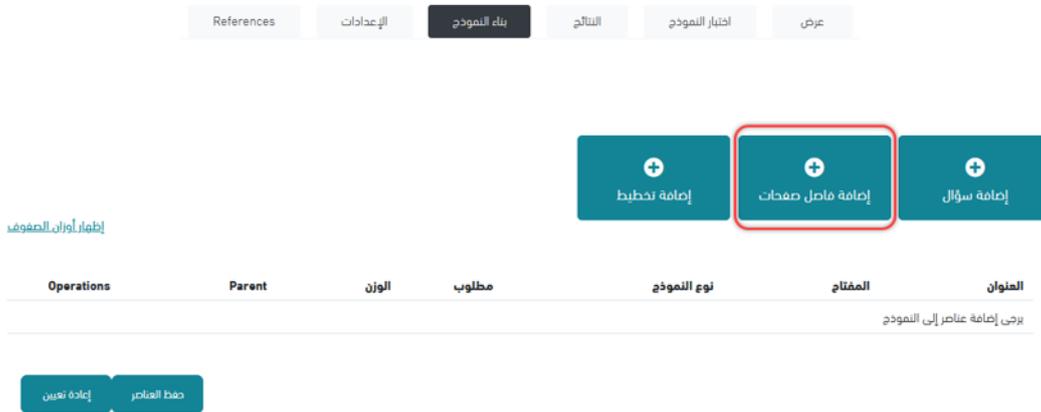
## التسجيل في البرنامج التدريبي



This webform has no elements added to it. ×  
يرجى إضافة عناصر إلى النموذج

- ضروري إضافة فاصل صفحات في بداية كل نموذج

## التسجيل في البرنامج التدريبي



- ويتم كتابة جملة صالحة ان تكون تبويب جانبي للنموذج

- مثال: البيانات الشخصية
- أو الرجاء تعبئة جميع الحقول

توسعة جميع العناصر [عامة](#) [الشروط](#) [الإعدادات متقدمة](#) [إلوصول](#)

### Element settings

نوع النموذج Wizard page

العنوان \* 2 1

البيانات الشخصية

المفتاح: albyanat\_alshkhsyt [ تعديل ] 2

- هنا المفتاح بنفس طريقة الاسم الآلي سابقاً ويحبد ان يقتصر على 5 أحرف ورقم للاختصار والمساهمة في ترتيب الحقول

- تتكون ايقونة Add+ إضافة عنصر والتي تمكن المستخدم من إضافة الحقول

التسجيل في البرنامج التدريبي

References الإعدادات بناء النموذج النتائج اختبار النموذج عرض

إضافة سؤال إضافة فاصل صفحات إضافة تخطيط

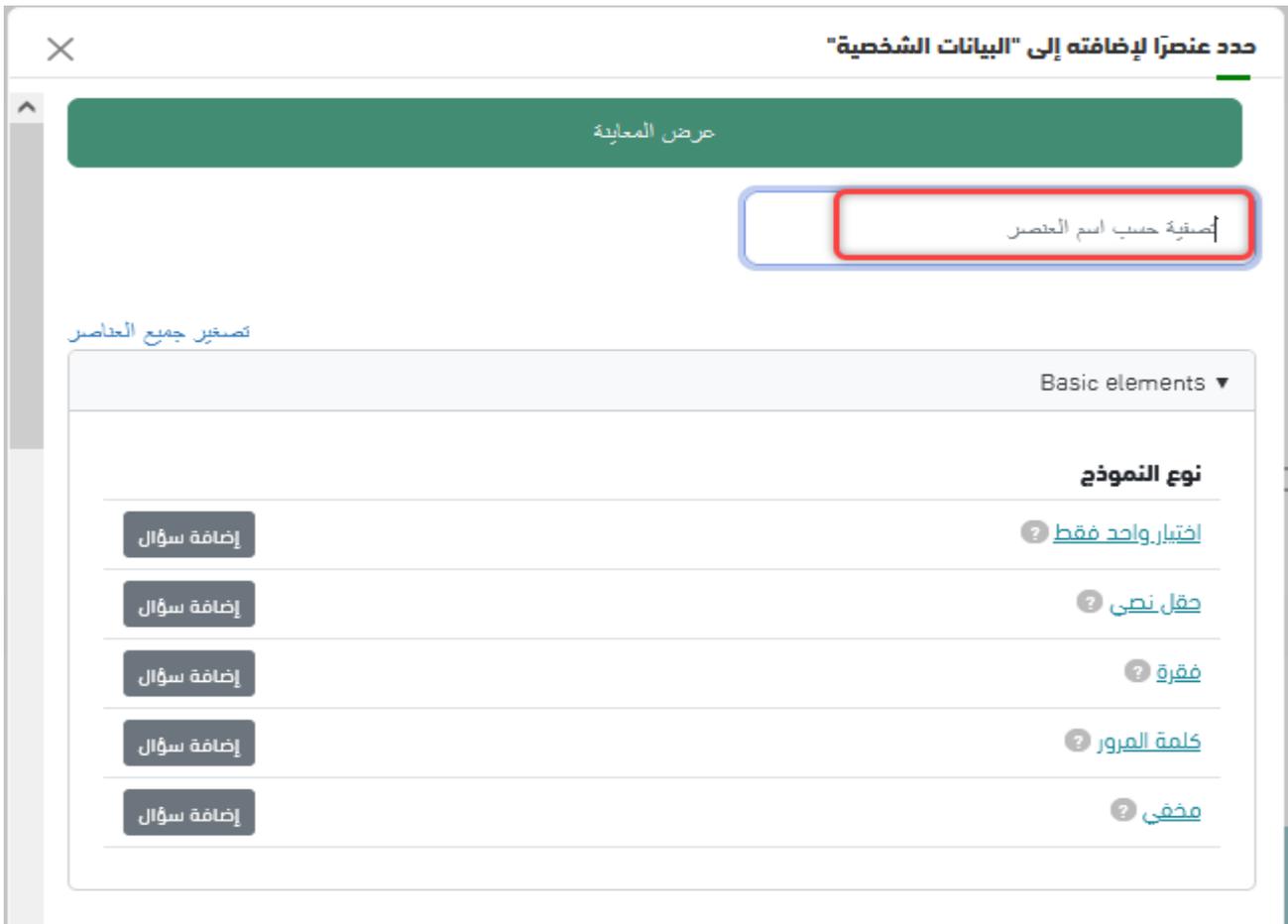
إظهار أوزان الصفوف

العنوان	المفتاح	نوع النموذج	مطلوب	Operations
البيانات الشخصية	albyan1	Wizard page		تعديل
زر الإرسال	actions	زر الإرسال		تخصيص

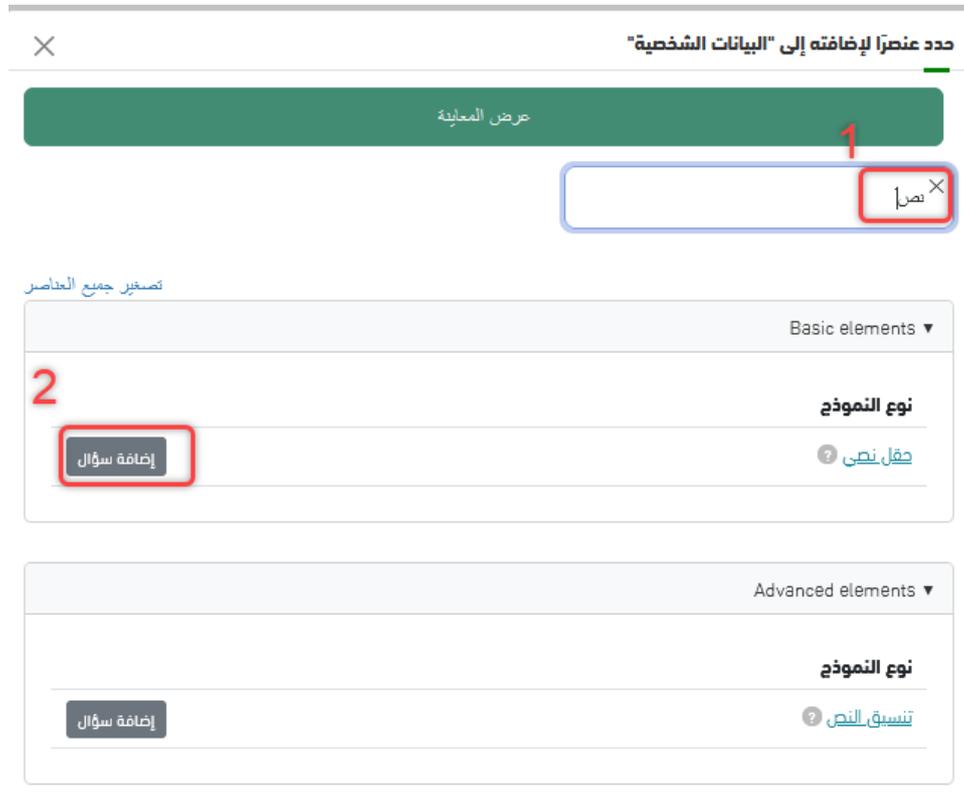
إضافة عنصر

إعادة تعيين حفظ العناصر

- بعد الضغط على ايقونة إضافة عنصر تفتح هذه الشاشة لكتابة اسم العنصر



- عند كتابة نص مثلا يتم عرض حقل نصي وبالضغط على إضافة سؤال يتم إضافة عنوان للحقل النصي



- من هنا يمكن تعديل عنوان الحقل

✕ Add حقل نصي "البيانات الشخصية" element

توسعة جميع العناصر [عامة](#) [الشروط](#) [الإعدادات متقدمة](#) [الوصول](#)

Element settings

نوع النموذج حقل نصي

العنوان ? 1

الاسم

المفتاح: alasm [ تعديل ] 2

Allowed number of values

1 Limited

- نختصر الاسم الآلي للمفتاح

✕ Add حقل نصي "البيانات الشخصية" element

توسعة جميع العناصر [عامة](#) [الشروط](#) [الإعدادات متقدمة](#) [الوصول](#)

Element settings

نوع النموذج حقل نصي

المفتاح ? \*

الاسم

العنوان ? \*

الاسم

Allowed number of values

1 Limited

- ونختار مطلوب ووحيد فقط للاسم والرقم الوظيفي

Form validation ▼

1  مطلوب

2 Required message

2 Unique per user  Unique per entity  Unique

Unique message

Pattern

Counter

- None -

- قبل الحفظ ننتقل الى الإعدادات المتقدمة نضع المؤشر في رقم 1 ثم نضغط رقم 2

× Add حقل نصي "البيانات الشخصية" element

توسعة جميع العناصر [عامة](#) [الشروط](#) [الإعدادات متقدمة](#) [الوصول](#)

Default value ▼

1  

Set default value

Wrapper attributes ◀

Element attributes ◀

Label attributes ◀

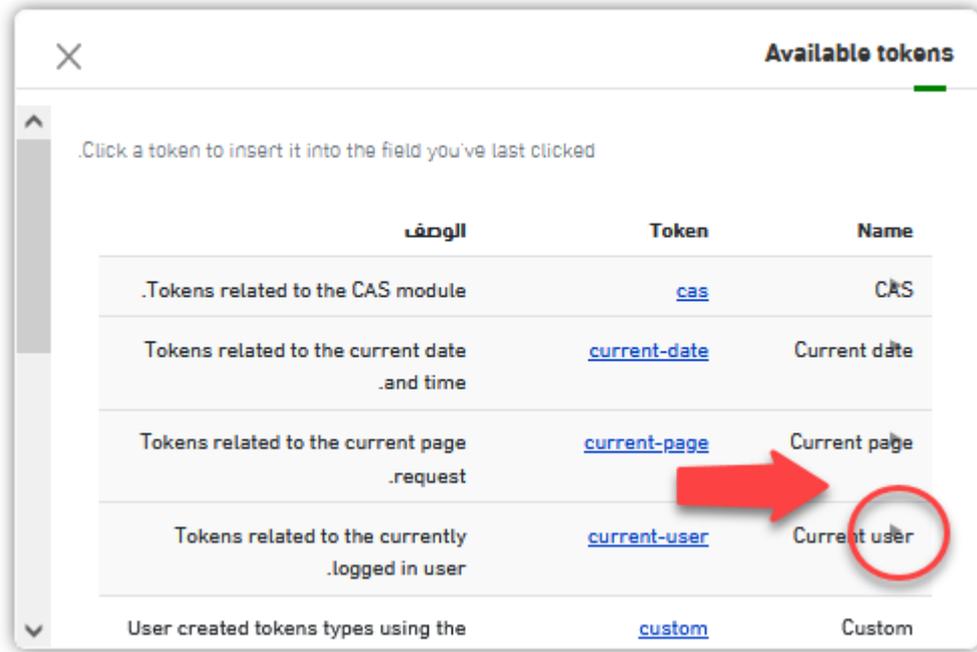
Submission display ◀

الإدارة ◀

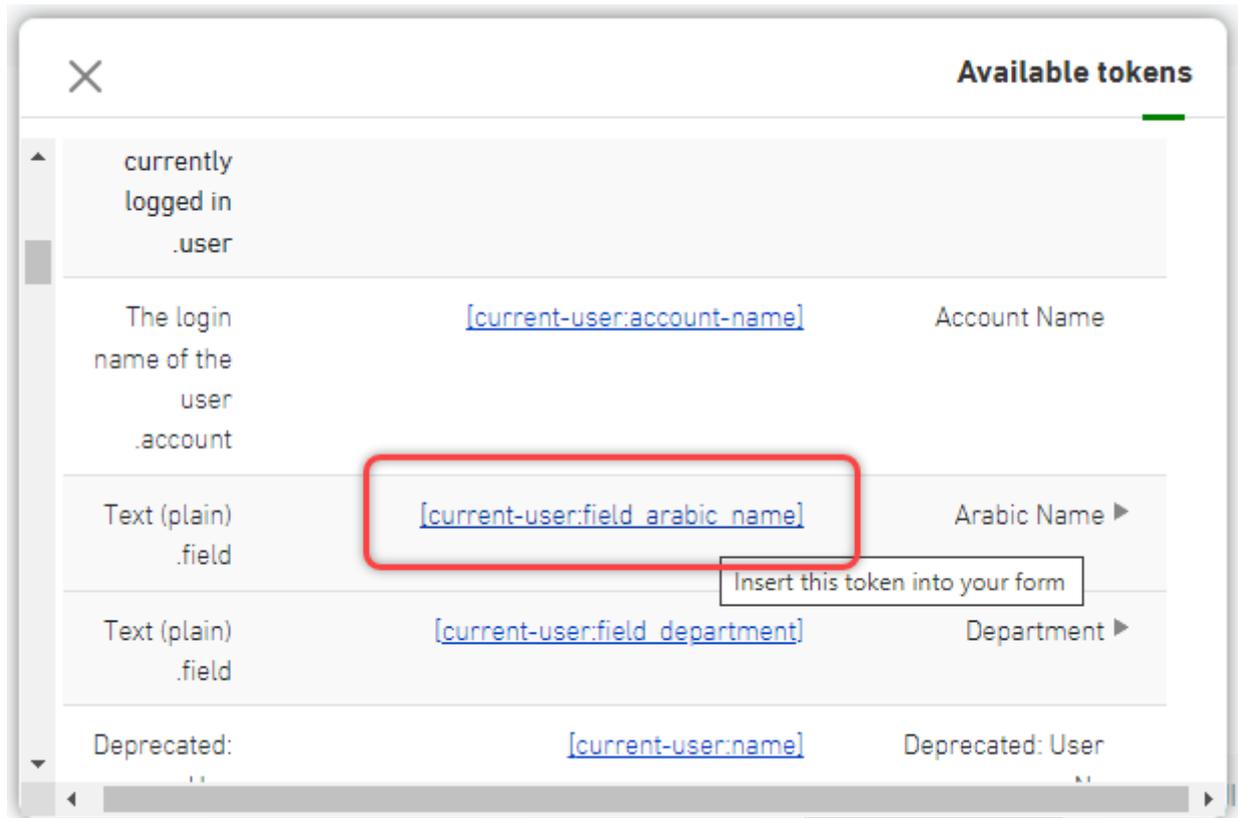
حفظ [حفظ + إضافة سؤال](#)

2 [Browse available tokens](#)

- تظهر لنا مجموعة خيارات جانبية نختار منها السهم المجاور ل Current user



- نتجه مباشرة للترميز المطلوب بمعرفة اسم الترميز باللغة الإنجليزية ثم نضغط عليه ليظهر في Default value ثم في الأخير حفظ



- ننتقل للرقم الوظيفي ونكتب بالبحث رقم ونضغط إضافة سؤال

عدد عنصرًا لإضافته إلى "البيانات الشخصية"

عرض المعاينة

رقم

Enter a...

تصغير جميع العناصر

Advanced elements ▼

نوع النموذج

رقم ?

رقم الجوال ?

إضافة سؤال

إضافة سؤال

- وهذا الترميز المطلوب للرقم الوظيفي ثم نضغط عليه ليظهر في Default value ثم في الأخير حفظ

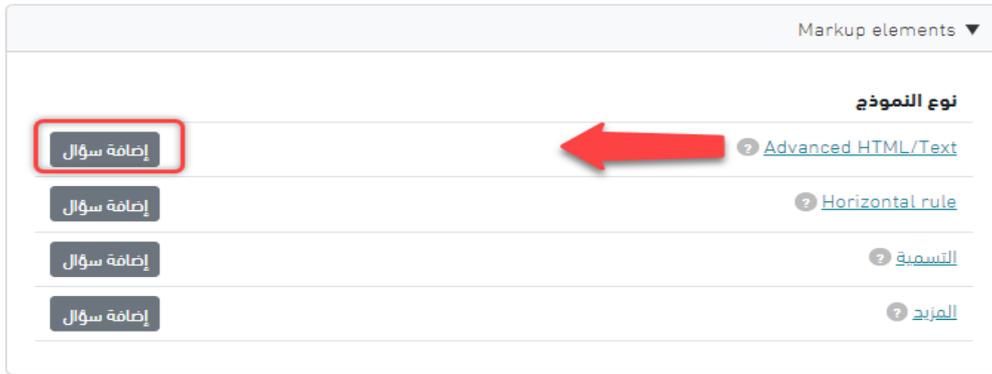
Available tokens

user .account		
The URL of the account .edit page	[current-user:edit-url]	Edit URL
Text (plain) .field	[current-user:field employee id]	Employee Id ▶
Text (plain) .field	[current-user:field employee number]	Employee Number ▶
Text (plain) .field	[current-user:field employee type]	Employee Type ▶
Text (plain)	[current-user:field english name]	English Name ▶

- جميع رموز الحقول التلقائية

اسم الحقل	اسم الرمز	الترميز
الاسم	Arabic Name	[current-user:field_arabic_name]
الرقم الوظيفي	Employee Id	[current-user:field_employee_id]
جهة الموظف	Department	[current-user:field_department]
السجل المدني	Employee Number	[current-user:field_employee_number]
البريد الإلكتروني	البريد الإلكتروني	[current-user:mail]
المرتبة	Major	[current-user:field_major]
الجنس	Gender	[current-user:field_gender]

- لإضافة جملة أو تعريف أو ملخص أو مقدمة نضغط على إضافة سؤال عند Advanced HTML/Text



- بعد الضغط تظهر هذه الشاشة نغير المفتاح ونختار رقم 2 ونكتب المطلوب في رقم 3



- بالنسبة للاختيار من متعدد له على الأقل 3 أنواع كالتالي:

Options elements ▾	
1	نوع النموذج
إضافة سؤال	اختبارات متعددة ?
إضافة سؤال	اختبارات متعددة (أخرى) ?
إضافة سؤال	اختبار صورة ?
إضافة سؤال	خيارات قابلة للترتيب ?
2	خيارات متعددة ?
إضافة سؤال	خيارات متعددة أخرى ?
إضافة سؤال	شبكة متعددة الخيارات ?
3	قائمة منسدلة ?
إضافة سؤال	قائمة منسدلة (أخرى) ?
إضافة سؤال	مربعات اختيار ?

- عند اختيارات متعددة نضع السؤال في الرقم 1

< Add اختيارات متعددة "البيانات الشخصية" element

توسعة جميع العناصر [عامة](#) [الشروط](#) [الإعدادات متقدمة](#) [الوصول](#)

Element settings

نوع النموذج اختيارات متعددة

العنوان ? \*

1 من الخيارات التالية اختر البرنامج المطلوب:

2 المفتاح: mn\_alkhyarat\_altalyt\_akhtr\_albrnamj\_almtlwb [ [تعديل](#) ]

- يتم تعديل المفتاح بالاسم الآلي باختصار

Element settings

نوع النموذج اختيارات متعددة

\* **المفتاح** ?

albrn5

\* **العنوان** ?

من الخيارات التالية اختر البرنامج المطلوب:

- يتم كتابة الخيارات بالتالي ويمكن تغيير الترتيب بالسحب والإفلات

Element options

\* الخيارات

... Custom options

Please select [predefined options](#) or enter custom options

	Option text / ? description	? Option value
⊖ ⊕	تعليمي	تعليمي
	Enter ... description	
⊖ ⊕	اجتماعي	اجتماعي
	Enter ... description	
⊖ ⊕	تقني	تقني

- عند اختيار الخيارات المتعددة بنفس الخطوات السابقة لكن يتميز هذا الخيار بالقدرة على تحديد أكثر من خيار

من الخيارات التالية اختر البرنامج المطلوب: \*

- ثقافي
- تعليمي
- رياضي
- فني

- بالنسبة للقائمة المنسدلة تتم بنفس الخطوات لكن يكون اختيار واحد

من الخيارات التالية اختر البرنامج المطلوب: \*

- اختيار -

- اختيار -

تقني

اجتماعي

ثقافي

- بالنسبة لخيارات التقييم أو ما يسمى بمقياس لايكرت تتم عن طريق اختيار شبكة متعددة الخيارات

تقييم الدورة المختارة \*

غير مرضي	محايد	راضي جداً	
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	* المادة العلمية
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	* العرض والتوضيح
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	* وسيلة الشرح

- تكتب الأسئلة في البداية لعنصر شبكة متعددة الخيارات

الأسئلة \*

Question text /  
? description

Question value  
? Question value

المادة العلمية

المادة العلمية

Enter  
...description

- وتكتب الخيارات في الإجابات بالتسلسل

\* Answers

▼ ...Custom answers  
.Please select [predefined answers](#) or enter custom answers

	<b>Answer text / ? description</b>	<b>? Answer value</b>	
(-) (+)	راضى جداً	راضى جداً	↕
	Enter ...description		
(-) (+)	محايد	محايد	↕
	Enter ...description		

- بالنسبة لتحديد أغلب الخيارات واستبعاد القليل منها خصوصاً عند كثرتها نختار حقل  
**مربعات اختيار**

	اختيار البرامج المطلوبة مستقبلاً *
تقني	<input checked="" type="checkbox"/>
اجتماعي	<input checked="" type="checkbox"/>
ثقافي	<input checked="" type="checkbox"/>

- كما يوجد خدمة إضافة المرفقات بكافة أنواعها

Document file لإضافة المستندات فقط

Image file لإضافة الصور فقط

فيديو لإضافة جميع مقاطع الفيديو فقط

ملف لإضافة أي ملف وشامل لجميع ما سبق

File upload elements ▼

نوع النموذج	
إضافة سؤال	<a href="#">Document file</a>
إضافة سؤال	<a href="#">Image file</a>
إضافة سؤال	<a href="#">فيديو</a>
إضافة سؤال	<a href="#">ملف</a>

- لتأشير تعهد أو تأكيد صحة البيانات

نختار أول عنصر بقائمة العناصر ونختار **اختيار واحد فقط**

حدد عنصرًا لإضافته إلى "البيانات الشخصية"

عرض المعلنة

تصغير جميع العناصر

Basic elements ▼

نوع النموذج	
إضافة سؤال	<a href="#">اختيار واحد فقط</a>

- ليظهر بهذه الصورة

اتعهد بصحة البيانات أعلاه \*

- ثم نضغط حفظ العناصر

إعادة تعيين حفظ العناصر

# تجهيز إعدادات النموذج قبل الارسال

- نذهب الى تبويب الإعدادات ثم النموذج



- من تبويب النموذج ننزل بالرول أو الأسهم الى عنوان Form access denied settings ونختار اخر خيار Login...



- عند الرغبة في اغلاق استجابات التسجيل على النموذج من هذه الشاشة نجد في البداية Form status ونختار مفتوح أو مغلق عند الرغبة بإغلاق الاستجابات



- لتحديد تسجيل المستخدم لمرة واحدة فقط نختار إعدادات ثم النتائج ونختار

Submission limit settings ▼

Total submissions ◀

? Per user ▼

Per user submission limit

نكتب هنا 1

- لمنع دخول غير المنتسبين للجامعة من الإعدادات نختار تبويب الوصول ونزيل المؤشر من Anonymous user والذي يعني مجهول

References الإعدادات بناء النموذج النتائج اختبار النموذج عرض

الوصول Emails / Handlers Confirmation النتائج النموذج نتائج عامة

Create submissions

Roles

Anonymous user

Authenticated user

Administrator

Student

Staff

Faculty

Visitor

News Administrator

Events Administrator

Announcements Administrator

Content Administrator

owner

ILITE Admin

Dean

- ثم أخيراً في هذه الشاشة نضغط حفظ

حفظ

- نعود لاهم تبويب لجمع البيانات وهو النتائج من التبويب الرئيسي نختر 1 ولاستعراض النتائج على المتصفح نضغط تبويب النتائج الفرعي

التسجيل في البرنامج التدريبي



Filter submissions ▼

تصفية ▼ All [3] Filter by submitted data and/or notes

submissions 3 [تخصيص](#)

التطبيق على العناصر المختارة ▼ - اختر الاجراء -

من الخيارات التالية اختر البرنامج	الرقم الوظيفي	الاسم	IP address	Language	User	Submitted to	الإنتشاء	#	□
تاريخي	89256	علي محمد علي محمد	127.0.0.1	عربية	afalshadidi	Wed, 12/06/2023 - 12:41	📄 🔒 ☆	3	□

- لاستخراج النتائج ننقل لتبويب Download

Column options ▼

Date type/Element type	Name	العنوان	□
integer	serial	Serial number	<input checked="" type="checkbox"/>
integer	sid	Submission ID	<input checked="" type="checkbox"/>
uuid	uuid	Submission UUID	<input type="checkbox"/>
string	token	Token	<input type="checkbox"/>
string	uri	Submission URI	<input checked="" type="checkbox"/>

- لنتائج أكثر وضوح نضغط مؤشر Deselect all rows in this table بإلغاء تحديد كل العناصر

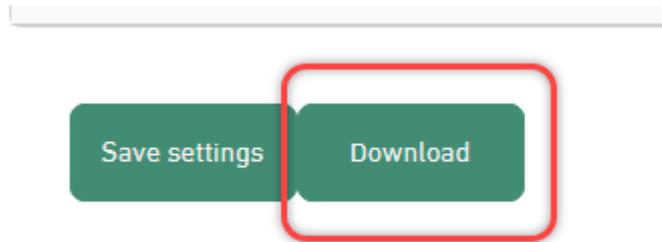
Column options ▼

العنوان	<input checked="" type="checkbox"/>
Serial number	<input checked="" type="checkbox"/> Deselect all
Submission ID	<input checked="" type="checkbox"/>
Submission UUID	<input checked="" type="checkbox"/>
Token	<input checked="" type="checkbox"/>

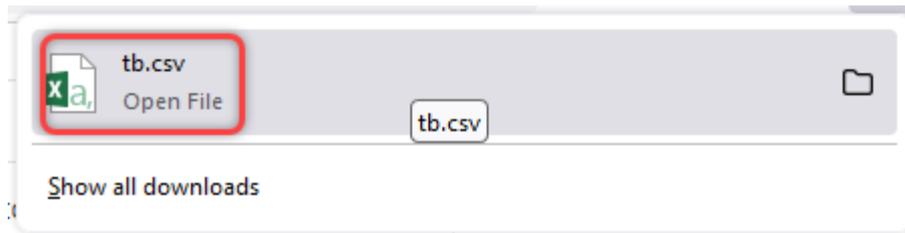
- ونقوم باختيار الحقول التي نرغب بوجودها في ملف الاكسل المستخرج

notes	Notes	<input type="checkbox"/>
alasm2	الاسم	<input checked="" type="checkbox"/>
alrqm3	الرقم الوظيفي	<input checked="" type="checkbox"/>
albrn5	من الخيارات التالية اختر البرنامج المطلوب:	<input checked="" type="checkbox"/>
albrn6	من الخيارات التالية اختر البرنامج المطلوب:	<input checked="" type="checkbox"/>
albrn7	من الخيارات التالية اختر البرنامج المطلوب:	<input checked="" type="checkbox"/>
aldwr8	تقييم الدورة المختارة	<input checked="" type="checkbox"/>
mstqb9	اختيار البرامج المطلوبة مستقبلاً	<input checked="" type="checkbox"/>
albya10	اتعهد بصحة البيانات أعلاه	<input checked="" type="checkbox"/>

- وأخيراً نضغط على ايقونة Download أسفل الشاشة



- ليتم تحميل ملف الاكسل بصيغة csv

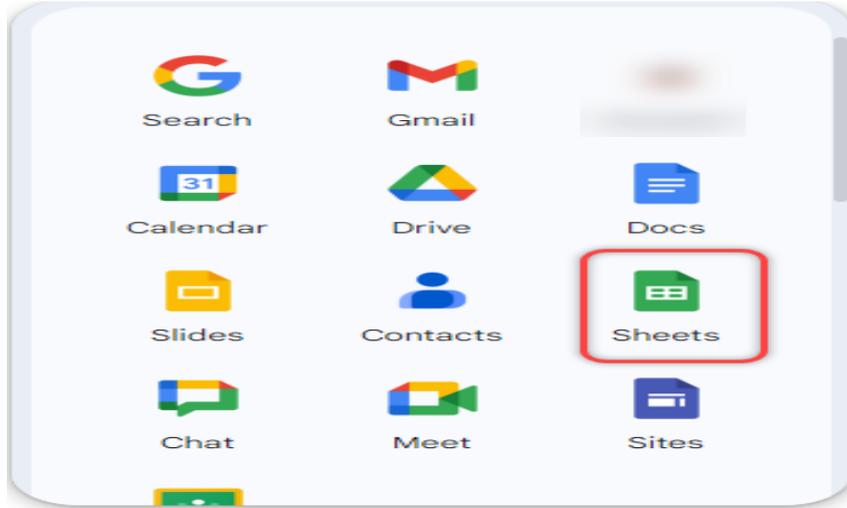


- عند فتح الملف وظهوره ببيانات غير واضحة

The image shows an Excel spreadsheet with the following data:

	A	B	C	D	E
1	الاسم	الرقم الوظيفي	من الخيارات التالية اختر البرنامج المطلوب:	من الخيارات التالية اختر البرنامج المطلوب:	من الخيارات التالية اختر البرنامج المطلوب:
2	محمد علي مد تعليمي	رياضي، اجتماعي	تقني، ثقافي	Yes	تقني، ثقافي، Yes
3	احمد محمد اد رياضي	فني، ثقافي	اجتماعي، اجتماعي	Yes	Yes
4	علي محمد علم	فني، اجتماعي	اجتماعي، اجتماعي	Yes	Yes
5					
6					
7					
8					
9					

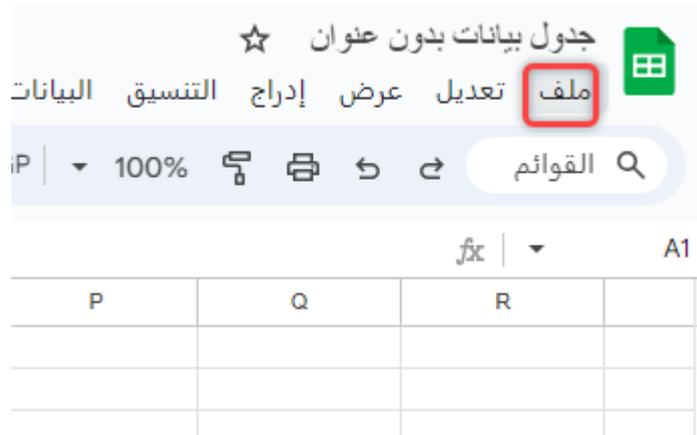
- نستعين باكسل شيت قوغل من بريدك الإلكتروني



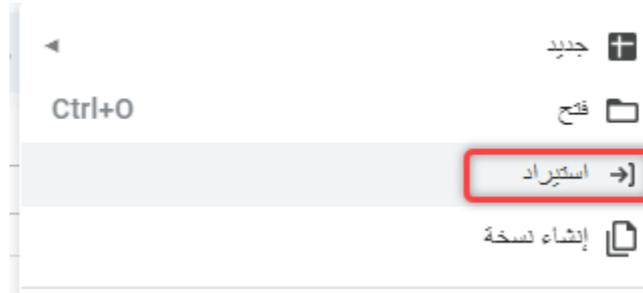
- بعد الدخول على (Sheets) اكسل شيت قوغل نضغط علامة جديد



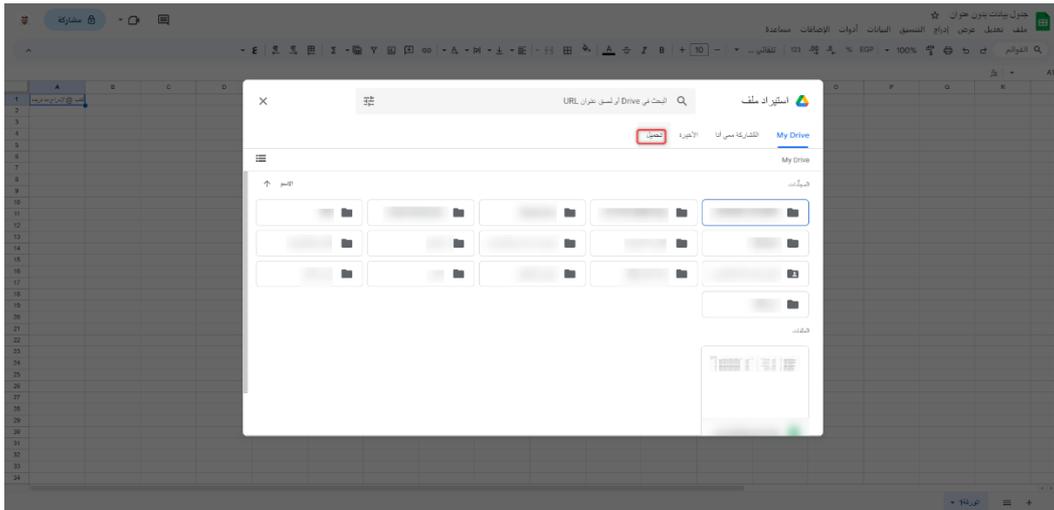
- نضغط على ملف من قائمة خيارات اكسل شيت قوغل



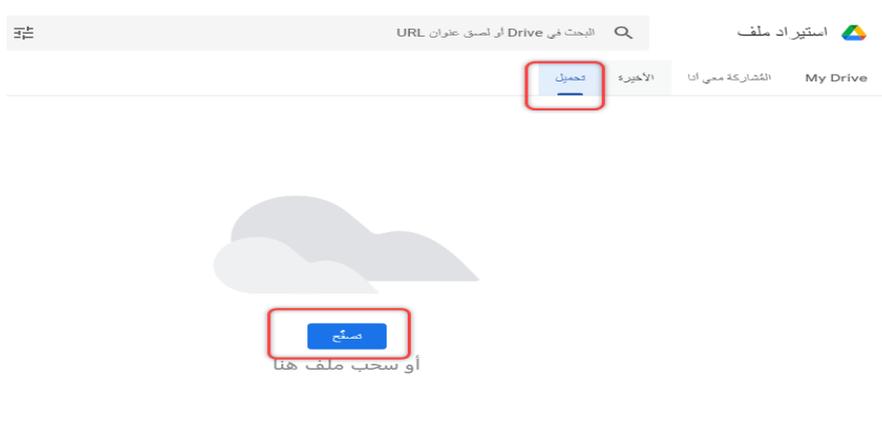
- ثم نختار استيراد



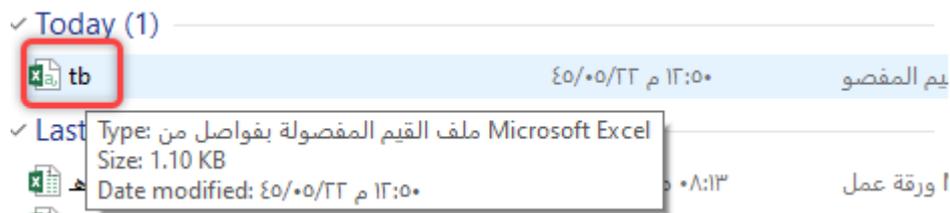
- ليتم فتح مجلدات درايف التابعة لك لتتوجه الى تبويب تحميل



- بعد الضغط على تحميل تظهر الشاشة التالية



- من تصفح نختار ملف الاكسل الخاص بالنموذج



- سيظهر ملف اكسل بالشكل المطلوب وبإمكانك تحميله أو مشاركته بكل سهولة

وللمزيد من الاستفسارات يرجى التواصل واتساب على الرقم

[+966172417732](https://www.whatsapp.com/business/profile/966172417732)