

طاب توظيف

(للموظفين والمستخدمين)

أ- ١٠١

الصورة الشمسية

٤ × ٣

فرع منطقة

رقم السجل المدني

الفقرات من (١) الى (٨) تعباً من قبل الموظف المتقدم شخصياً.

اسم الشخص	اسم الأب	اسم الجد	اسم العائلة	تاريخ الميلاد	مكانه
١ -					
٢ - اذكر العنوان الذي يمكن مراسلتك عليه بسهولة:					
٣ - إذا كنت تواصل دراستك حالياً فوضح اسم المؤسسة العلمية:					
٤ - اذكر معلومات عن آخر مؤهل علمي تحصلت عليه حسب الحقول الآتية:					
اسم المؤسسة العلمية	عدد سنوات الدراسة	مقرها	اسم الشهادة الحائز عليها	التخصص	تاريخ الحصول عليها
لقد اطلعت على اصل شهادة المذكور والمدون بهذا الحقل مطابقاً لها تماماً					
الموظف المختص بالفرع					
اسمه:					
توقيعه:					

٥ - هل تلقيت دورات تدريبية في مرتبتك الحالية؟ نعم لا إذا كان الجواب بنعم فأرفق صورة مصدقة منها.

٦ - إذا كان لديك بيان خدمة من الوزارة فأرفق صورة منه.

٧ - ما هو مسمى الوظيفة المتقدم عليها:

٨ - جهتها الحكومية: مقرها:

(اقرار) أقرنا الموضح اسمي أعلاه بأن المعلومات المدونة في جميع الفقرات الواردة في هذا النموذج والشهادات المرفقة معه صحيحة وغير مزورة، كما أنني لست متقدماً لأكثر من وظيفة في هذه المسابقة، وأن التزم بالبقاء لمدة لا تقل عن سنة لممارسة مهام الوظيفة في حالة نجاحي عليها وفي حالة ثبوت عكس ذلك في أي مما ذكر فإنني أتحمّل ما تفرضه علي النظم والأوامر والتعليمات النافذة ومنها عدم قبولي للمسابقات القادمة لمدة سنتين إذا لم أباشر الوظيفة التي أنجح عليها بالمسابقة.

التوقيع / التاريخ / ١٤

الفقرات من (٩) إلى (١٣) تعباً من قبل إدارة شؤون الموظفين التابع لها الموظف.

٩ - بيان بخدمات الموظف الحكومية:

الجهة التي يعمل فيها الموظف	الأسباب	مدة الخدمة		الراتب	المرتبة	رقمها	مسمى الوظيفة
		إلى	من				

يجب ذكر جميع الخدمات التي لم تذكر في بيان الخدمة الصادر من الوزارة متسلسلة حسب ما طرأ على خدمات المذكور